

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 49
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием
ГБДОУ детского сада № 49
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 10.01.2024 года

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детский сад № 49
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 11.01.2024 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детский сад № 49
Невского района Санкт-Петербурга
Приказ № 14 от 11.01.2024 года

Смирнова И. В.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОНФЛИКТА
ИНТЕРЕСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 49
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов педагогического работника государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 Невского района Санкт-Петербурга» (далее - Положение) определяет порядок работы в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 49 вида Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту ГБДОУ) по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами РФ:

- Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга» от 01.03.2017 № 617-р;
- Распоряжение КО Правительства СПб от 30 октября 2013 года N 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного образования, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441;
- Устав Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 49 Невского района Санкт-Петербурга.

2.Основные понятия

2.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей).

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных)

обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. В ГБДОУ выделяют:

- условия (ситуации), при которых **всегда** возникает конфликт интересов педагогического работника;
- условия (ситуации), при которых **может** возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых **всегда** возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- педагогический работник осуществляет деятельность по образовательной программе ГБДОУ и платным дополнительным образовательным услугам у одних и тех же обучающихся;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) и иных участников образовательных отношений;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников ГБДОУ.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых **может** возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников ГБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в ГБДОУ, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников ГБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников ГБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение деятельности по образовательной программе ГБДОУ и платным дополнительным образовательным услугам у одних и тех же обучающихся;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с Управляющим советом ГБДОУ, предусмотренным уставом ГБДОУ;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) и иных участников образовательных отношений;

4.3. Педагогические работники ГБДОУ обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела, ограничения и иные ограничения, запреты, установленные локальными нормативными актами ГБДОУ.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в ГБДОУ реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников ГБДОУ, учитывается мнение Управляющего Совета ГБДОУ, Совета родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, Уставом ГБДОУ;

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами ГБДОУ;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся,

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники ГБДОУ обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение возможных дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме заведующего ГБДОУ.

5.6. Заведующий ГБДОУ в трехдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии ГБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение комиссии ГБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии ГБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии ГБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений заведующий ГБДОУ в соответствии с

действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для обучающихся.

5.10. Заведующий ГБДОУ, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в ГБДОУ за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является заведующий ГБДОУ.

6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о порядке работы в ГБДОУ по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии ГБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в ГБДОУ по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.